

दिनांक:

अनापत्ति प्रमाणपत्र

मेसर्स _____ को इस कार्यालय के कार्य आदेश

संख्या _____ द्वारा _____

कार्य के लिए दिनांक _____ से _____ तक की अवधि के लिए कार्य आदेश

दिया गया था। पार्टी ने निश्चित अवधि में सफलतापूर्वक कार्य सम्पन्न किया है। अतः पार्टी को अन्तिम

बिल एवं अमानत राशि के भुगतान से पूर्व पार्टी के हक में किसी प्रकार की बाकियात हो तो अवगत

करायें, अन्यथा अनापत्ति प्रमाणपत्र देने का कष्ट करें ताकि आगे की आवश्यक कार्रवाई की जा सके।

(विभागीय प्रबंधक)

क्रमांक	विभाग	हस्ताक्षर	विशेष विवरण
०१	सामग्री		
०२	सुरक्षा		
०३	प्रशासन		
०४	कार्मिक/औद्योगिक संबन्ध		
०५	*		
०६	*		
०७	*		
०८	*		

* विभागीय प्रबंधक की राय से आवश्यक अन्य विभागों से अनापत्ति प्रमाणपत्र